

VACATURE STAFMEDEWERKER: MARKETING & COMMUNICATIE

DEELTIJDS/VOLTIJDS NASCI vzw



(REGIME BESPREEKBAAR 80% TOT 100%)

SITUERING

NASCI is een onafhankelijk, toegankelijk, kindvriendelijk huis in hartje Brussel waar mama's (en papa's) terecht kunnen voor kwalitatieve professionele hulpverlening.

We staan voor diversiteit en multiculturaliteit, verdraagzaamheid, medeleven en solidariteit. Het hier en nu verbeteren van de kansen van kinderen, dat is ons doel.

NASCI creëert welzijn en sociale inclusie via

- Materiële hulp (van één keer tot een jaar lang)
- Mediconsult: medische hulp voor mama's en kinderen
- Ondersteuning bij het opvoeden
- Sociale informatie en doorverwijzingen
- Gezellige ontmoetingsmomenten en uitstappen
- Vormingen

Om ons team te versterken zijn we op zoek naar iemand die ons bij de dagelijkse werking bijstaat en die ons daarnaast ook kan ondersteunen op vlak van marketing, communicatie en fondsenwerving.

FUNCTIEOMSCHRIJVING

- Participeren aan educatieve en recreatieve activiteiten ;
- Tijdens onze wekelijkse Mama's Club: ontspannen met de vrouwen omgaan, praten, luisteren, vragen beantwoorden, verder helpen, sociaal netwerk uitbreiden, met de kinderen bezig zijn, ...;
- Intakegesprekken en algemene persoonlijke gesprekken voeren met de gezinnen;
- Mee instaan voor het ontvangen en bedelen van materiaal (kinderkleding, speelgoed, babybenodigdheden, ...);
- Wekelijks meedraaien in onze werking in 1000 Brussel;
- Onthaal en rondleidingen in huis van klanten en bezoekers;
- Opmaak strategisch marketing & communicatie plan samen met het team;
- Sociale media beheren (Instagram, Facebook, LinkedIn) waaronder content inplannen, opvolgen, ... ;
- Nieuwsbrieven schrijven & versturen;
- Fondsenwerving materiële en financiële giften (dossiers indienen, concrete acties op poten zetten, ...);
- Administratieve taken.

VAARDIGHEDEN

- Degelijke kennis van Nederlands & Frans ;
- Andere talenkennis is een pluspunt;
- Vlotte pen, waardoor teksten en dossiers opmaken een plezier is;
- Zelfstandig en in team kunnen werken;
- Initiatief durven nemen;
- Rijbewijs is een pluspunt.

PROFIEL

- Sociaal bewogen en geëngageerd zijn;
- Open, communicatief, empathisch, dynamisch en positief ingesteld zijn;
- Voeling hebben met multiculturaliteit;
- Eigen werk kunnen organiseren en flexibel zijn;

DIPLOMAVEREISTEN

- Bachelor of masteropleiding waarbinnen (digitale) marketing en communicatie een grote rol spelen.

WIJ BIEDEN

- Een deeltijdse tot voltijdse tewerkstelling (kan nog besproken worden);
- Een contract van bepaalde duur van 1 jaar (met mogelijkheid tot verlenging);
- Indiensttreding: april 2024;
- Een boeiende functie binnen een dynamische en pluralistische organisatie;
- Een job met veel variatie;
- Verloning volgens PC 329.01

SOLLICITEREN

Schriftelijke, gemotiveerde kandidaatstelling met foto en CV versturen naar info@nascivzw.be t.a.v. Lavina Giudice. Solliciteren voor 29 februari 2024.

SELECTIEPROCEDURE

Een eerste selectie gebeurt op basis van de ingezonden motivatiebrieven en CV's. De weerhouden kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek in de maand maart. Indiensttreding kan vanaf april 2024.

CONTACT

Naam organisatie: NASCI vzw

Adres: d'Anethanstraat 4 – 1030 Schaarbeek

Telefoon: 02 216 88 85

E-Mail: info@nascivzw.be

Website: www.nascivzw.be

Contactpersoon: mevrouw Lavina Giudice, coördinator